

## **Merkblatt Elternarbeit**

Wesentlicher Bestandteil des AKK e.V. ist die Elternarbeit. Sie ist Ausdruck des Selbstverständnisses dieser Elterninitiative und Kern der Erziehungspartnerschaft und pädagogischem Team. Die wesentlichen Bestandteile sind nachfolgend kurz aufgeführt:

### **Pädagogische Elterndienste**

Die Elternschaft gewährleistet durch drei Elterndienste (von 8:45 Uhr bis 12:15) jeden Dienstag und einen Freitag pro Monat den Besuch des Schwimmbades und der Turnhalle sowie den monatlichen Waldtag.

Wöchentlich sind außerdem drei Elterndienste am Donnerstag von 14 bis 16:15 zu leisten (zur Gewährleistung der regelmäßigen Teamsitzung).

Darüber hinaus übernehmen Elterndienste bei Bedarf die Vertretung bei Krankheit oder Urlaub der Erzieher/innen sowie der Hauswirtschaftskraft. Zusätzlich können in Absprache mit der Leitung jederzeit außerreguläre Elterndienste geleistet werden.

Jede Familie muss pro Monat einen Elterndienst leisten (exklusive der Sonder-Dienste bei Krankheit oder Urlaub von Teammitgliedern). Sollte in einem Monat die Einhaltung des Elterndienstes nicht möglich sein, muss dies zuvor mit dem Vorstand abgesprochen werden.

### **Kindernachmittag**

Pro Kind (über 3 Jahre) muss einmal monatlich ein Kindernachmittag angeboten werden.

Dieser findet außerhalb des Kinderladens statt. Dazu werden die Kinder um 14:00 Uhr abgeholt. In der Regel sollten zusätzlich zum eigenen bis zu vier weitere Kinder mitgenommen werden. Der Kindernachmittag endet um 17 Uhr. Die Kinder werden von ihren Eltern bei der Familie abgeholt, die den Kindernachmittag anbietet (abweichende Abholregelungen werden morgens dem Team mitgeteilt und auf die Info-Tafel geschrieben).

### **Elternabende**

Einmal monatlich findet ein pädagogischer Elternabend statt, organisatorische Elternabende werden nach Bedarf angesetzt. Die Anwesenheit mindestens eines Elternteils pro Kind ist für diese Versammlungen Pflicht – Abmeldungen müssen rechtzeitig und per Mail bei der Leitung (für pädagogische EAs) oder beim Vorstand (organisatorische EAs) erfolgen.

### **Mitgliederversammlungen**

Einmal pro Jahr findet eine ordentliche Mitgliederversammlung statt, die vor allem der Vorstellung des Jahresabschlusses und der Entlastung des Vorstands dient. Der Vorstand kann zudem bei Bedarf außerordentliche Mitgliederversammlungen einberufen. Auch hier ist die Teilnahme (möglichst beider Elternteile bzw. Vereinsmitglieder) Pflicht, zur Beschlussfähigkeit müssen mindestens 40% der Vereinsmitglieder anwesend sein. Abmeldungen erfolgen rechtzeitig per Mail beim Vorstand. Genaueres siehe Satzung/Geschäftsordnung.

### **Elternämter**

Als selbstverwaltete Elterninitiative obliegt ein großer Teil der verwaltungstechnischen und organisatorischen Arbeiten der Elternschaft. Diese Aufgaben sind gleichmäßig auf alle Eltern zu verteilen. Im Verlauf der Kinderladenzeit sollte pro Familie mindestens ein Amt für mindestens ein Jahr übernommen werden. Die Ämterliste wird von einem Elternteil aktuell gehalten, ausscheidende Familien sorgen selbständig für Nachfolger ihres Amtes.

### **Hygieneputzen**

Zweimal jährlich erfolgt eine Grundreinigung des Kinderladens, bei der neben den Räumlichkeiten auch die Spielmaterialien, Möbel, Fenster und alle Textilien feucht gereinigt

werden. (Zum genauen Ablauf und Organisation siehe „AKK-Z“) Jede Familie ist verpflichtet, an beiden Terminen ganztägig mitzuarbeiten.

### **Wäschediens**

Jeweils am Wochenende ist die Wäsche des Kinderladens (Handtücher, Putzlappen etc.) zu waschen. Je eine Familie übernimmt am Wochenende diesen Wäschediens, eine Liste mit den zuständigen Familien hängt am blauen Brett aus. (Wäschekarte an den Elternfächern) Zum Wäschediens gehört auch das Einräumen der sauber gefalteten Wäsche in die entsprechenden Schränke. (Genaueres siehe „Akk-Z“)

### **Feste und Feiern**

Im jahreszeitlichen Rhythmus werden im Kinderladen verschiedene Feste gefeiert, deren Bedeutung den Kindern im Rahmen der Vor- und Nachbereitung sowie durch das Fest selbst nahegebracht wird. Das Erleben des gemeinschaftlichen Feierns mit Eltern, Kindern, Geschwistern und Team ist wichtiger Bestandteil des Kinderladens. Die konzeptionelle und organisatorische Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung dieser Feste wird von allen gemeinsam getragen.

*Merkblatt Elternarbeit in der Version 1 zur Satzung vom 6.6.2016 mit zugehöriger Geschäftsordnung*